

東日本大震災復興支援  
平成26年度全国中学校体育大会  
第44回全国中学校バスケットボール大会  
**全国大会「参加申し込み」の手順について**

業 務 内 容	期 日	担 当 者
「大会要項・宿泊等要項」を各都道府県に発送 ・各都道府県中体連会長宛 15部 (教育委員会 2部, 中体連 3部, 競技団体 3部, 競技委員長 3部 +ブロック大会出場校分 4部)	6月下旬発送	実行委員会
<b>「大会要項・宿泊等要項」の配布</b> ・各都道府県のバスケットボール部競技委員長は、ブロック大会出場校すべてに「大会要項・宿泊等要項」を配布する。	<b>各都道府県大会 終了後</b>	<b>都道府県 競技委員長</b>
<b>「参加申込書」等の提出</b> ・各都道府県のブロック大会出場チームは「参加申込書」に必要事項を記入の上、①～⑥を各ブロック大会代表者会でブロック競技部長に提出する。※学校長, 各都道府県中体連会長, 各都道府県バスケットボール協会会長の印を忘れない。 ＜提出書類＞ ①(様式1)参加申込書 大会実行委員会提出用 ②(様式2)参加申込書 日本バスケットボール協会提出用 ③(様式3)外部指導者(Aコーチ)確認書 ※写真2枚添付 ④(様式4)チームトレーナー申請書 ※写真2枚添付 ※③, ④は必要なチームのみ ⑤プログラム・大会ホームページ用メンバー表 ⑥プログラム・大会ホームページ用チーム写真 ※⑤, ⑥はCD-R等に保存して提出する。	<b>各ブロック大会 代表者会議</b>	<b>ブロック大会 出場 各チーム</b>
<b>「参加申込書」等のとりのまとめ, 送付</b> ・上記①～⑥を全国大会実行委員会へレターパックで送付する。	<b>各ブロック大会 代表者会議 終了後すぐ</b>	<b>ブロック 競技部長</b>
<b>大会結果の報告</b> ・ブロック大会終了後直ちに、全国大会出場校(順位)を開催委員会までメール(FAX)にて報告する。	<b>各ブロック大会 終了後すぐ</b>	
<b>「宿泊・弁当申込書」の提出</b> ・全国大会出場決定後、指定の業者へFAXで申し込む。 <u>※適切な危機管理対応を確保するため、必ず大会実行委員会指定の業者を通して下さい。</u>	<b>全国大会出場 決定後速やかに (最終 8/13,16時)</b>	<b>各チーム</b>
<b>日本バスケットボール協会へ参加申込書を提出</b>	8月13日	実行委員会
<b>選手名簿の入力完了</b>	8月13日	実行委員会
<b>大会プログラムを入稿完了</b> ・8/13正午までの登録メンバー変更(FAX申込)はプログラムに反映することが可能です。ただし、正式な変更届を代表者会議受付で提出をしてください。	8月14日	実行委員会
<b>登録メンバー変更届</b> ・スコアシート, ホームページには反映されますが、大会プログラムには反映できません。正式な変更届には校長印を捺印してください。	8月22日 代表者会議受付時	各チーム

大会要項・宿泊要項のP.6をよくお読みになって参加申込をしてください。

全国中学校バスケットボール大会  
出 場 中 学 校 長 様

平成26年度全国中学校体育大会  
第44回全国中学校バスケットボール大会  
実行委員会 委員長 福田 安伸

平成26年度全国中学校体育大会 第44回全国中学校バスケットボール大会  
**全国大会「参加申し込み」の要領について**

貴チームの標記大会参加にあたって、下記の要領で参加申し込み手続きをお願いいたします。

1 全国大会申し込み書類の提出について

ブロック大会「代表者会議」にて、ブロック競技部長に下記の①～⑥を提出してください。

※ ③④は必要なチームのみ

※ 「大会要項」では各ブロック大会の代表決定時期を考慮し、提出締切を8月13日(水)としていますが、プログラム・HP作成の都合上、申込書類の事前提出に何卒ご協力ください。

- 【提出物】
- |                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| ① 参加申込書「大会実行委員会提出用」(水色)          | 1部(様式1)   |
| ② 参加申込書「(公財)日本バスケットボール協会提出用」(黄色) | 1部(様式2)   |
| ③ 外部指導者(Aコーチ)確認書(校長承認書) ※写真2枚添付  | 1部(様式3)   |
| ④ チームトレーナー申請書(校長承認書) ※写真2枚添付     | 1部(様式4)   |
| ⑤ プログラム・HP用メンバー表のデータ             | 1部(電子データ) |
| ⑥ プログラム・HP用チーム写真のデータ             | 1部(電子データ) |
- ・登録選手、コーチ、Aコーチ、マネージャーの全員が写っていること。  
・正規のユニフォームを着用していること。  
・解像度はできるだけ高く設定して撮影、保存すること。  
・およそ53×110mmのサイズでプログラムに掲載されます。

- 【作成方法】
- ① 全中大会ホームページから『参加申込書(エクセルファイル)』をダウンロードする。
  - ② (記入)シートに必要事項を入力する。
  - ③ (様式1・2出力)シートを選び、様式1(水色)と様式2(黄色)の用紙にプリントアウトする。
  - ④ 様式3・4についてはA4用紙(白)にプリントアウトするか、手書きで作成する。
  - ⑤ 『参加申込書(エクセルファイル)』を作成したデータを保存する。その際、ファイル名をチーム名にする。チーム写真を撮影する。  
上記の2ファイルを1枚のCD-R等に保存し、表面にチーム名を表記する。

2 選手登録変更について

- (1) メンバーの変更は、変更選手の入替だけにとどめ、前後の選手の番号変更は避けてください。
- (2) プログラムに変更が反映されるためには8月13日正午までに実行委員会事務局までFAXで送信してください。  
また、正式な届け(公印を捺印したもの)を8月22日の代表者会議受付にてご提出ください。
- (3) 8月13日正午以降はプログラムに変更は反映されませんが、選手変更は可能です。変更がある場合は8月22日の代表者会議受付にてご提出ください。
- (4) 代表者会議受付時以降の変更は、一切受け付けません。

3 宿泊申し込みについて

宿泊については大会要項に、『平成26年8月13日(水)16時 必着で申し込むこと。』となっていますが、全中大会出場決定後速やかに申し込むようお願いいたします。また、指定業者を必ず通してください。

4 問い合わせ

ご質問等がありましたら下記までお問い合わせください。

〒760-0077 香川県高松市上福岡町714番地1 高松市立玉藻中学校 内  
「平成26年度全国中学校体育大会 香川県実行委員会 バスケットボール競技」  
事務局 藤原 悟 宛  
携帯電話 080-4037-4378  
E-mail baske26@cronos.ocn.ne.jp  
事務局TEL 087-802-1930 事務局FAX 087-802-1939